

Администрация Лужского муниципального района Ленинградской области

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение

«Детский сад № 7»

ПРИКАЗ

31.08.2016 г.

№ 53/1

г. Луга

Об утверждении Паспорта доступности, Положения о комиссии по организации обследования и паспортизации, и состава комиссии

В соответствии с приказом Минобрнауки России от 09.11.2015г. № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи» (зарегистрирован в Минюсте России 08.12.2015г. № 40000), с целью определения доступности здания МДОУ «Детский сад №7» для инвалидов и предоставляемых услуг,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1.1. Паспорт доступности МДОУ «Детский сад №7» для инвалидов и предоставляемых услуг (приложение 1);

1.2. Положение о комиссии по организации обследования и паспортизации МДОУ «Детский сад №7» (приложение 2);

1.3. Комиссию по проведению обследования учреждения в отношении доступности для инвалидов и паспортизации в следующем составе:

председатель – заведующий МДОУ **Е.В. Савицкая**;

члены комиссии - завхоз **А.Ф. Константинова**, председатель ПК **Н.Е. Никифорова**.

Комиссии: - провести обследование ДОУ в отношении доступности для инвалидов и паспортизацию объекта в срок до 15.09.2016г.;

-оформить акт обследования и паспорт доступности учреждения.

2. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МДОУ

Е.В. Савицкая

С настоящим приказом ознакомлен **Н.Е. Никифорова**.





заведующий МДОУ «Детский сад №7»
Е.В. Савицкая

Приказ № 53/1 от «31» августа 2016г.

ПАСПОРТ

доступности для инвалидов объекта и предоставляемых на нём услуг в сфере
образования (далее - услуги)

I. Краткая характеристика объекта

Адрес объекта, на котором предоставляются услуги:

188230, Ленинградская область, город Луга, пр. Кирова, д.4/26

Наименование предоставляемых услуг: Дошкольное образование.

Сведения об объекте:

-отдельно стоящее здание: 2 этажа, 685,4 кв. м.

-наличие прилегающего земельного участка: 7029 кв.м.

Название организации, которая предоставляет услугу населению:

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 7»

(МДОУ «Детский сад № 7»)

Адрес места нахождения организации:

188230, Ленинградская область, город Луга, пр. Кирова, д.4/26

Основание для пользования объектом: Оперативное управление

Форма собственности: Муниципальная

Административно-территориальная подведомственность:

Муниципальная

Наименование и адрес вышестоящей организации:

Комитет образования администрации Лужского муниципального района Ленинградской области, адрес: 188230, Ленинградская область, г. Луга, пр. Кирова, д.73.

II. Краткая характеристика действующего порядка

предоставления на объекте услуг населению

Сфера деятельности: дошкольное образование

Плановая мощность: 90 чел.

Форма оказания услуг: на объекте

Категории обслуживаемого населения по возрасту: дети

Категории обслуживаемых инвалидов:

III. Оценка состояния и имеющихся недостатков в обеспечении условий доступности для инвалидов объекта

№ п/п	Основные показатели доступности для инвалидов объекта	Оценка состояния и имеющихся недостатков в обеспечении условий для инвалидов объекта
1.	Выделенные стоянки транспортных средств для инвалидов	недоступен
2.	сменные кресла-коляски	недоступен
3.	поручни	доступен
4.	пандусы	Доступен полностью
5.	раздвижные двери	недоступен
6.	доступные входные группы	Доступен полностью
7.	доступные санитарно-гигиенические помещения	Доступен полностью
8.	достаточная ширина дверных проёмов в стенах, лестничных маршей, площадок	Доступен частично
9.	надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа к объектам (местам предоставления услуг) инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения, слуха и передвижения	недоступен
10.	дублирование необходимой для инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения, знаков и иной текстовой и графической информации – знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне	недоступен
11.	дублирование необходимой для инвалидов по слуху звуковой информации зрительной информацией	недоступен
12.	Подъёмные платформы (аппарели)	недоступен
13.	Адаптированные лифты	недоступен
14.	иные	

**IV. Оценка состояния и имеющихся недостатков в обеспечении условий
доступности для инвалидов предоставляемых услуг**

№ п/п	Основные показатели доступности для инвалидов предоставляемой услуги	Оценка состояния и имеющихся недостатков в обеспечении условий для инвалидов объекта
1.	Наличие при входе вывески с названием организации, графиком работы организации, плана здания, выполненных рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне	нет
2.	Обеспечение инвалидам помощи, необходимой для получения в доступной для них форме информации о правилах предоставления услуги, в том числе об оформлении необходимых для получения услуги документов, о совершении ими других необходимых для получения услуги действий	да
3.	Проведение инструктирования или обучения сотрудников, предоставляющих услуги населению, для работы с инвалидами, по вопросам, связанным с обеспечением доступности для них объектов и услуг	да
4.	Наличие работников организаций, на которых административно-распорядительным актом возложено оказание инвалидам помощи при предоставлении услуг	да
5.	Предоставление услуги с сопровождением инвалида по территории объекта работником организации	да
6.	Предоставление инвалидам по слуху, при необходимости, услуги с использованием русского жестового языка, включая обеспечение допуска на объект сурдопереводчика, тифлопереводчика.	да
7.	Соответствие транспортных средств, используемых для предоставления услуг населению, требованиям их доступности для инвалидов	нет
8.	Обеспечение допуска на объект, в котором предоставляются услуги, собаки – проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданное по форме и в порядке, утверждённом Министерства труда и социальной защиты	да
9.	Наличие в одном из помещений, предназначенных для проведения массовых мероприятий, индукционных петель и звукоусиливающей аппаратуры	нет
10.	Обеспечение предоставления услуг тьютера	нет
11.	Адаптация официального сайта органа и организации, предоставляющих услуги в сфере образования, для лиц с нарушением зрения (слабовидящих)	да

Положение

о Комиссии по паспортизации доступности в сфере образования жизнедеятельности детей-инвалидов и детей с ОВЗ

1. Общие положения

1.1. Комиссия по паспортизации доступности в сфере образования жизнедеятельности детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья (далее именуемая - Комиссия) является уполномоченным органом МДОУ «Детский сад №7», созданным для проведения паспортизации объекта условий для оказания образовательной услуги детям-инвалидам и детям с ограниченными возможностями здоровья.

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется законодательством Российской Федерации, ст.5 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273 –ФЗ, Конвенцией о правах инвалидов, Федеральным законом №419-ФЗ от 01.12.2014 «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов», приказом Минобрнауки России от 09.11.2015 №1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», настоящим Положением.

1. Основные цели, задачи и направления деятельности Комиссии.

2.1. Целью деятельности Комиссии является планирование и осуществление мероприятий по проведению паспортизации объекта образования жизнедеятельности инвалидов.

2.2. Основными задачами Комиссии являются:

- координация деятельности, направленной на повышение доступности объекта в жизнедеятельности инвалидов;
- подготовка предложений и рекомендаций по адаптации и обеспечению доступности услуг для инвалидов;
- рассмотрение практических предложений по обеспечению доступности услуг для инвалидов за счет средств ведомств, собственника объекта и бюджета муниципального образования.

2.3. Направления деятельности Комиссии:

- проведение работ по паспортизации объекта образования жизнедеятельности инвалидов;

- рассмотрение результатов паспортизации объекта в сфере жизнедеятельности инвалидов, проектов решений по спорным вопросам по оценке состояния доступности объекта, а также проекта технических и организационных решений по адаптации обеспечению доступности предоставляемых ими услуг с учетом потребностей инвалидов.

2. Функции и полномочия Комиссии

3.1. Комиссия для осуществления возложенных на нее задач:

- 3.1.1. Рассматривает на своих заседаниях вопросы, отнесенные к ее компетенции.
- 3.1.2. Принимает решения по рассматриваемым вопросам в пределах своей компетенции.
- 3.1.3. Представляет аналитические доклады об уровне доступности для инвалидов, о ходе паспортизации, разрабатывает и выносит на рассмотрение предложения по вопросам, входящим в сферу деятельности Комиссии;

3.2. Комиссия для выполнения возложенных на нее задач имеет право:

- 3.2.1. Запрашивать у подразделений и ведомств администраций города и поселений и получать от них информацию и материалы по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии.

3. Организационные вопросы деятельности комиссии

- 4.1. Комиссия создается и реорганизуется Приказом заведующего.
- 4.2. Состав комиссии утверждается Приказом заведующего.
- 4.3. Руководство деятельностью комиссии осуществляется ее председателем.

4.4. Председатель Комиссии:

- назначает заседание Комиссии;
- формирует повестку дня заседаний Комиссии;
- ведет заседания Комиссии;
- осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;
- подписывает протоколы заседаний Комиссии.

4.5. Секретарь Комиссии:

- осуществляет обеспечение членов Комиссии соответствующими материалами и информацией;
- обобщает предложения для включения в план работы Комиссии и в повестку дня заседания Комиссии;
- оповещает членов Комиссии о дате заседания и повестке дня;

- готовит документы для рассмотрения членами Комиссии;
- ведет протоколы заседаний Комиссии;
- представляет информацию о работе Комиссии всем заинтересованным лицам;
- осуществляет контроль за исполнением решений комиссии.

4.6. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом, утвержденным ее председателем. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости.

4.7. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов от численного состава Комиссии.

4.8. Члены Комиссии участвуют в заседании лично.

4.9. Решения по всем вопросам повестки дня принимаются открытым голосованием, если Комиссия не примет решение об ином порядке принятия решения по конкретному вопросу.

4.10. Решения Комиссии принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов от числа членов Комиссии, присутствующих на заседании. При равном количестве голосов голос председателя является решающим.

4.11. По итогам заседаний Комиссии оформляются протоколы, которые подписываются председателем Комиссии и ответственным секретарем и доводятся до сведения исполнителей.

4.12. Решения комиссии, принятые в пределах ее компетенции, являются обязательными.

5. Права и обязанности членов Комиссии

5.1. Члены Комиссии имеют право:

- участвовать путем голосования в принятии решений по вопросам, обсуждаемым Комиссией;
- вносить замечания и предложения по повестке заседания Комиссии;
- вносить на рассмотрение Комиссии вопросы, относящиеся к ее деятельности.

5.2. Члены Комиссии обязаны:

- участвовать в деятельности Комиссии, проводимых ею заседаниях;
- выполнять решения Комиссии.